



Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ №25  
Бузоева З.С.  
09 2019

**ПЛАН**  
**профилактической работы по предупреждению правонарушений и**  
**безнадзорности учащихся МБОУ СОШ №25**  
**на 2019-2020 учебный год**

*1.1. Организационная работа.*

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Сверка списка обучающихся, неблагополучных семей, состоящих на ВШУ. Формирование банка данных на этих учащихся.	Сентябрь	Зам.директора по ВР, психолог, Школьный инспектор.
2.	Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах учета, формирование банка данных. Оформление карточек учащихся, поставленных на учет	В течение года	Психолог, Школьный инспектор
3.	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска)	В течение года	Зам. директора по ВР, психолог.
4.	Сбор информации о занятости в каникулярное время обучающихся, состоящих на разных формах учета	Перед каникулами (в течение года)	Психолог, зам. директора по ВР
5.	Рейды по неблагополучным семьям, семья учащихся группы риска. Обследование условий жизни опекаемых детей	В течение года	Зам. директора по ВР, инспектор ПДН, участковый, психолог, педагоги, классные руководители
6.	Заседания совета по профилактики	По мере необходимости	Члены Совета профилактики
7.	Организация работы по правовому просвещению	В течение года	Зам. директора по ВР, психолог.

	обучающихся		
8.	Контроль за посещением занятий	Ежедневно	Психолог, зам.директора по ВР
9.	Организация диагностической и коррекционной работы	В течение года	Психолог.
10.	Участие в формировании банка данных детей и семей, находящихся в социально опасном положении	В течение года	Зам. директора по ВР, психолог.

### 1.2. Профилактическая работа с классами

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Проведение тематических профилактических классных часов	В течение года	Классные руководители, психолог.
2.	Лекция по профориентации с обучающимися 9 класса	Май	психолог, классный руководитель
3.	Месячники по профилактике: - правонарушений среди учащихся; - употребления ПАВ и формированию ЗОЖ	В соответствии с планом городских мероприятий и совместных мероприятий с ПДН	Зам. директора по ВР, психолог.

### 1.3. Индивидуальная профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Изучение личности и составление дневников педагогического наблюдения учащихся, состоящих на различных видах контроля	В течение года	Зам. директора по ВР, психолог
2.	Индивидуальные профилактические беседы с подростками	В течение года	Психолог, классные руководители
3.	Организация встреч с инспектором ПДН и	В течение года	Зам. директора по ВР, инспектор ПДН, психолог

	специалистами служб и ведомств системы профилактики		
4.	Работа по изучению личностных особенностей обучающихся и выявлению причин: - неадекватного поведения, - дезадаптации, конфликтности, слабой успеваемости и неуспеваемости. Изучение семейных взаимоотношений; социального окружения учащихся	В течение года	Психолог
5.	Контроль над посещением и подготовкой к урокам	В течение года	Зам. директора по ВР, психолог, классные руководители
6.	Вовлечение обучающихся, состоящих на разных формах учета, в кружки, факультативы	В течение года	Зам. директора по ВР, психолог, классные руководители
7.	Вовлечение обучающихся в социально-значимую деятельность через реализацию программ и программных мероприятий	В течение года	Классные руководители
8.	Индивидуальные консультации психолога, инспектора ИДН, зам.директора по ВР	В течение года	Психолог, инспектор ПДН
9.	Рассмотрение персональных дел на заседаниях Совета профилактики правонарушений	В течение года	Члены Совета профилактики

#### 1.4. Профилактическая работа с родителями.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Посещение учащихся на дому целью обследования социально-бытовых условий проживания, контроля за семьей и ребенком,	В течение года	Психолог, зам. директора по ВР.

	оказания помощи семье		
2.	Проведение цикла профилактических бесед об ответственности родителей за воспитание детей.	Во время рейдов, родительских собраний	Психолог, зам. директора по ВР
3.	Выявление семей, находящихся в социально опасном положении. Формирование банка данных по семьям.	В течение года	Психолог, зам.директора по ВР
4.	Привлечение родителей к проведению общественно-значимых мероприятий, экскурсий, походов и поездок учащихся	В течение года	Зам. директора по ВР, психолог, классные руководители

*Работа с педагогическими кадрами*

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Индивидуальное консультирование педагогов	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, психолог
2.	Учебно-просветительская работа	В течение учебного года	Зам. директора по ВР