



**План работы психолого-медико-педагогического консилиума
МБОУ СОШ № 25 на 2020-2021 учебный год**

Цель: создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

Задачи

1. Выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии, их характера и причин, или других состояний.
2. Комплексное обследование детей с ОВЗ, а также детей, имеющих трудности в обучении и адаптации с целью обеспечения им психолого-педагогического сопровождения в образовательном процессе.
3. Выявление резервных возможностей ребенка, в т. ч. одаренного, разработка рекомендаций по оптимизации учебно-воспитательной работы.
4. Составление оптимальной для развития ребенка индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения.
5. Организация здоровьесберегающего образовательного пространства с целью профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов.
6. Подготовка и ведение документации, отражающей динамику актуального развития ребенка, программу образовательных и воспитательных мер в целях коррекции отклоняющегося развития.
7. Консультирование педагогов и родителей в решении сложных или конфликтных ситуаций.
8. Организация профессионального взаимодействия между специалистами школы и педагогическими коллективами других учреждений, в т.ч., направление ребенка, в случае необходимости, на территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК) при возникновении трудностей диагностики, конфликтных ситуаций, а также при отсутствии положительной динамики в процессе реализации индивидуально-
9. ориентированной программы коррекции выявленных недостатков.

Состав ПМП консилиума:

Председатель ПМПк – Гриценко Ю.В.
Заместитель директора по ВР – Бичилова А.Т.
Учитель осетинского языка- Музаев В.Т.
Педагог-психолог – Дзеранова В.Э.
Школьный врач- Сабанова А.Б.
Классные руководители по запросу.

№	Запланированное мероприятие	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Утверждение списков обучающихся детей-инвалидов, домашнего обучения, индивидуального обучения и обучения по адаптированной образовательной программе на основании медицинских заключений и заключений ПМПК	1 неделя сентября	Председатель ПМПК, зам.директора по УВР
2.	Согласование плана взаимодействия. Утверждение плана работы	август	Председатель ПМПК, зам.директора по УВР
3.	Изучение медицинских карт обучающихся. Определение групп здоровья учащихся.	Сентябрь	Медицинский работник, классные руководители
	Групповые, индивидуальные занятия по коррекции и развитию психических процессов.	в течение года	Педагог-психолог
	Групповые, индивидуальные занятия по коррекции и развитию речи.	в течение года	Учитель-логопед
4.	Диагностическое обследование первоклассников «Адаптационный период и готовность к обучению в школе». Родительские собрания: «Особенности адаптации первоклассников к обучению в школе»	Сентябрь-октябрь	Классные руководители, педагог-психолог, медицинский работник
5.	Выступление на родительских собраниях: «Особенности адаптационного периода у пятиклассников»	октябрь	педагог-психолог
6.	Анализ материалов тестирования по вопросам школьной зрелости первоклассников.	Октябрь	педагог-психолог

7.	Обсуждение материалов диагностического наблюдения причин школьной дезадаптации обучающихся 1-х классов.	Октябрь	педагог-психолог классные руководители
8.	Выявление детей, имеющих трудности в освоении образовательной программы и нуждающихся в специальных образовательных условиях	Октябрь- декабрь	Классные руководители, члены ПМПк
9	Заседание ПМП консилиума тема: «Определение дальнейшего образовательного маршрута у учащихся 1-ых классов, имеющих трудности в освоении программы».	4 неделя ноября	Председатель ПМПк
11.	Консультация для педагогов «Гиперактивные дети»	ноябрь	Социальный педагог педагог-психолог
12.	Консультация для педагогов «Развитие графомоторных навыков у учащихся начальных классов»	ноябрь	Педагог- психолог
	Итоги контроля по адаптации учащихся 1,5 классов	ноябрь	Классные руководители педагог-психолог
13.	Заседание ПМП консилиума тема: «Взаимодействие специалистов школы по решению проблемы неуспеваемости учащихся». «Определение учащимся 9 классов сдачи госэкзамена в традиционной форме» Итоги работы школьного ПМПк за 1-е полугодие».	январь	Председатель ПМПк Члены консилиума
15.	Консультации обучающихся с заниженной самооценкой.	в течение года	педагог-психолог
16.	Консультация для педагогов на тему: «Как избежать конфликтных ситуаций с детьми»	январь	педагог- психолог
17.	Обследование обучающихся 9 классов домашнего обучения для определения сдачи гос.экзамена	январь	педагог-психолог
19.	Тест школьной тревожности 9 класс	март	педагог-психолог
20.	Родительское собрание для родителей будущих первоклассников	30 марта	классные руководители

21	Заседание ПП консилиума тема: «Определение учащимся индивидуальных маршрутов обучения» Итоги работы школьного ПМПк за 2-е полугодие».	В течении года	Председатель ПМПк Члены консилиума
22.	Анкета для 4 класса «Готовность к обучению в среднем звене»	апрель	педагог-психолог
23.	Анализ социально-психологического сопровождения обучающихся школы за учебный год. Итоги работы школьного ПМПк за 2-е полугодие 2020-2021 г. Аналитический отчет.	май	Классные руководители, педагог-психолог
24.	Внеплановые консилиумы	в течение года	Председатель ПМПк Члены консилиума
А)	Перевод обучающихся на адаптированные образовательные программы.	в течение года	Классные руководители, Члены ПМПк
Б)	Обсуждение проблемы обучения или воспитания с педагогами и родителями обучающихся	в течение года	Классные руководители, Члены ПМПк
В)	Консультации для учителей	в течение года	Классные руководители, Члены ПМПк
Г)	Подготовка документов на ПМПк	в течение года	Классные руководители, Члены ПМПк
Д)	Работа с молодыми специалистами, педагогами, классными руководителями по работе с детьми ОВЗ и группы риска.	в течение года	педагог-психолог

Председатель школьного ПМПк Грищенко Ю.В.