

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ СОШ №25
имени Героя Советского Союза А.Е.Остаева
Бузоева З.С
«14» 09 2022 г

План
работы Управляющего совета
МБОУ СОШ №25 имени Героя Советского Союза Остаева А.Е.
на 2022/2023 учебный год

Основная цель деятельности: осуществление общественно-государственного управления школой, содействие школе в организации образовательно-воспитательной деятельности, социальной защите обучающихся, обеспечении единых требований к обучающимся и воспитанникам, организации досуга, летнего отдыха и труда обучающихся.

Основные задачи:

1. Способствовать созданию оптимальных условий для осуществления воспитательно-образовательной деятельности.
2. Содействовать в создании безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.
3. Принимать участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Содействовать в реализации и защите прав и законных интересов участников образовательного процесса.
5. Принимать участие в согласовании нормативно-правовой документации школы; внесении предложений по развитию ОУ, осуществлении контроля за финансовой и хозяйственной деятельностью.
6. Повышать эффективность финансово-хозяйственной деятельности школы за счет привлечения внебюджетных средств.
7. Участвовать в независимой оценке качества образования и результативности труда работников школы.
8. Информировать родителей и общественность о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

№	Вопросы	Ответственный	Сроки
1	<p>1. Отчёт о работе УС за 2021– 2022 учебный год.</p> <p>2. Утверждение плана работы УС на 2022 -2023 учебный год.</p> <p>3. Согласование и утверждение годового плана деятельности школы на 2022-2023 учебный год.</p> <p>4. Проблемы сдачи ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ по математике и русскому языку, предметам по выбору в 2021 – 2022 учебном году, пути решения.</p> <p>5. Организация школьного питания.</p> <p>6. Участие обучающихся школы в социально психологическом тестировании по раннему употреблению наркотических средств (СПТ), Участие во Всероссийском профориентационном проекте «Билет в будущее»</p> <p>7. Организация инклюзивного образования детей с ОВЗ в ОУ в рамках ФГОС. Разработка адаптированных программ для обучающихся школы со статусом ОВЗ</p> <p>8. Утверждение Программы воспитания для обучающихся НОО, ООО, СОО МБОУ «СОШ № 25»</p>	<p>Директор школы, Председатель УС Зам. директора</p>	<p>Август 2022</p>
2	<p>1. О корпоративной культуре школьников (внешний вид, форма одежды, нормы ВШ распорядка, этика поведения). Работа сотрудников школы по профилактике инфекционных заболеваний, в том числе коронавирусной инфекции, несчастных случаев с детьми, ДТП с детьми, вопросы личной и комплексной безопасности учащихся школы.</p> <p>3. Внеурочная деятельность в школе. Реализация проекта «Пушкинская карта»</p> <p>4. Обеспечение Интернет-безопасности. Защита персональных данных.</p> <p>5. Согласование плана работы школы на осенние каникулы.</p> <p>6. О проведении независимых оценочных процедур: ВПР, функциональная грамотность.</p>	<p>Директор школы Председатель УС Зам. директора</p>	<p>Октябрь 2022</p>
3	<p>1. Отчет директора школы по итогам финансово-хозяйственной деятельности в 2022 году.</p> <p>2. Результаты учебной работы за I полугодие 2022-2023 учебного года.</p> <p>3. О профориентации обучающихся 9 классов. Выбор пути образования.</p> <p>4. Информация о школьном и муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>5. Организация зимних каникул.</p> <p>6. Согласование стимулирующих выплат персоналу школы по итогам учебного года.</p> <p>7. Об основных направлениях работы по профилактике правонарушений</p>	<p>Директор школы Председатель УС Зам. директора</p>	<p>Декабрь –январь 2022- 2023</p>
4	<p>1. Основные направления работы деятельности ОУ по профилактике правонарушений и преступности среди обучающихся.</p> <p>2. Участие школы в конкурсном движении. Результаты Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>3. Медицинское сопровождение образовательного процесса.</p> <p>4. О контроле родителей за успеваемостью детей. Электронный дневник.</p> <p>5. Наполнение школьного сайта. Опрос родительской общественности деятельности шк. сайта.</p> <p>6. О деятельности детских общественных объединений, работе РДШ в</p>	<p>Зам. директора Педагог- организатор</p>	<p>Февраль 2023</p>

	<p>рамках школьного самоуправления.</p> <p>7. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения.</p>		
5	<p>1. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов. Организация системы общественного наблюдения во время ГИА и переводной аттестации. Знакомство с нормативными документами по порядку и процедуре государственной итоговой аттестации учащихся. Готовность школы к ГИА.</p> <p>2. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.</p> <p>3. Профилактическая работа по ПДД.</p> <p>4. Согласование списка учебников для заказа на 2023-2024 учебный год, рекомендованных Минобрнауки России для образовательной деятельности.</p> <p>5. О соблюдении охраны труда и техники безопасности, санитарно-гигиенических правил в классах.</p> <p>6. Согласование стимулирующих выплат персоналу шк, ВР, УВР по итогам учебного года.</p>	<p>Директор школы Председатель УС Зам.директора</p>	<p>Апрель 2023</p>
	<p>1.Согласование образовательных программ, учебных планов и т.п. на новый учебный год.</p> <p>2. Согласование нормативно-правовых актов школы.</p> <p>3. Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы.</p> <p>4. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.</p> <p>5. Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, Дней открытых дверей, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д.</p> <p>6. Проведение рейдов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • в школьную столовую; • на улицу в вечернее время; • на перемены; <p>7. начало и окончание учебных занятий и т.д.</p>	<p>Директор школы Председатель УС</p>	<p>В течение года</p>